

**ZARZĄDZENIE NR 3/2019**  
**WÓJTA GMINY MIRÓW**  
**z dnia 3 stycznia 2019 roku**

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Mirowie.**

Na podstawie art.33 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018r., poz.994 ze zm.) **zarządzam** co następuje:

**§ 1**

Dokonuje się zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów w ten sposób, że załączniku do zarządzenia Nr 9/2013 Wójta Gminy Mirów z dnia 27 lutego 2013 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 8 pkt 1 otrzymuje nowe brzmienie:
  1. Pracą Urzędu kieruje Wójt , wykonując zadania przy pomocy Zastępcy Wójta w przypadku jego powołania, Sekretarza, Skarbnika.
2. W § 9 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
  1. W Urzędzie zatrudnia się pracowników samorządowych, których status określa:
    - wybór- Wójt,
    - powołanie – Zastępca Wójta, Skarbnik,
    - umowa o pracę – pozostali pracownicy.
3. W § 12 dodaje się pkt 7 w brzmieniu:
  7. Wójt może powołać Zastępcę Wójta, w przypadku jego powołania zakres czynności i wykonywane obowiązki ustala Wójt.
4. W § 22 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
  1. Kontrolę wewnętrzną w Urzędzie sprawują:
    - Wójt,
    - Zastępca Wójta w przypadku jego powołania,
    - Sekretarz,
    - Skarbnik,
    - Kierownicy Wydziałów i Referatów w stosunku do pracowników im podległych.

**§ 2**

Zmienia się załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów, który stanowi załącznik do zarządzenia.

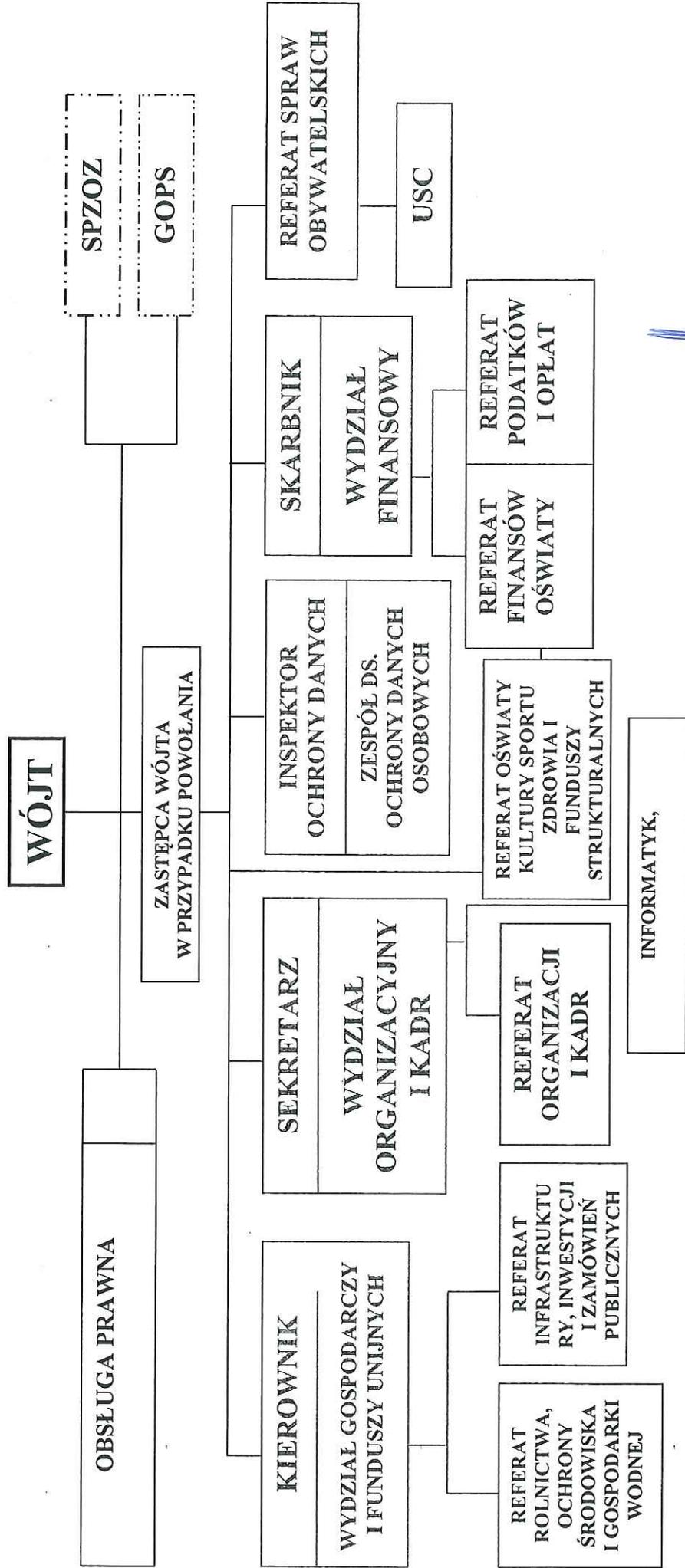
**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY**  
**Artur Ziwiorek**



Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego



WÓJT GMINY  
Artur Siwiótek

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY MIRÓW

**ZARZĄDZENIE NR 52/2018**  
**WÓJTA GMINY MIRÓW**  
**z dnia 23 maja 2018 roku**

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Mirowie.**

Na podstawie art.33 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017r., poz.1875 ze zm.) **zarządzam** co następuje:

**§ 1**

W załączniku do zarządzenia Nr 9/2013 Wójta Gminy Mirów z dnia 27 lutego 2013 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 14 dodaje się stanowisko Inspektora Ochrony Danych.
2. W § 17 dodaje się pkt 7, który otrzymuje brzmienie:

**7. Do zadań Inspektora Ochrony Danych należy:**

- 1) analiza procesu przetwarzania danych osobowych przez pracowników UG;
- 2) przegląd i określenie kierunków aktualizacji dokumentacji ochrony danych osobowych, w tym w szczególności stosowanych formularzy upoważnień do przetwarzania danych osobowych, zgody na przetwarzanie, klauzuli informacyjnych oraz polityki bezpieczeństwa;
- 3) szczegółowa analiza stosowanych środków technicznych i organizacyjnych pod kątem ich zgodności z RODO;
- 4) opracowanie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych;
- 5) opracowanie procedur związanych z przetwarzaniem żądań oraz wniosków osób, których dane dotyczą;
- 6) opracowanie procedur realizacji obowiązków związanych z przetwarzaniem danych osobowych, jak np. obowiązków wynikających z prawa dostępu do danych osobowych dla osób, których dane dotyczą, wycofania zgody na przetwarzanie danych;
- 7) opracowanie procedur zgłaszania ewentualnych naruszeń ochrony danych osobowych oraz kontaktu z organami nadzorczymi;
- 8) analiza i opracowanie wzoru umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**§ 2**

Zmienia się załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów, który stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 3**

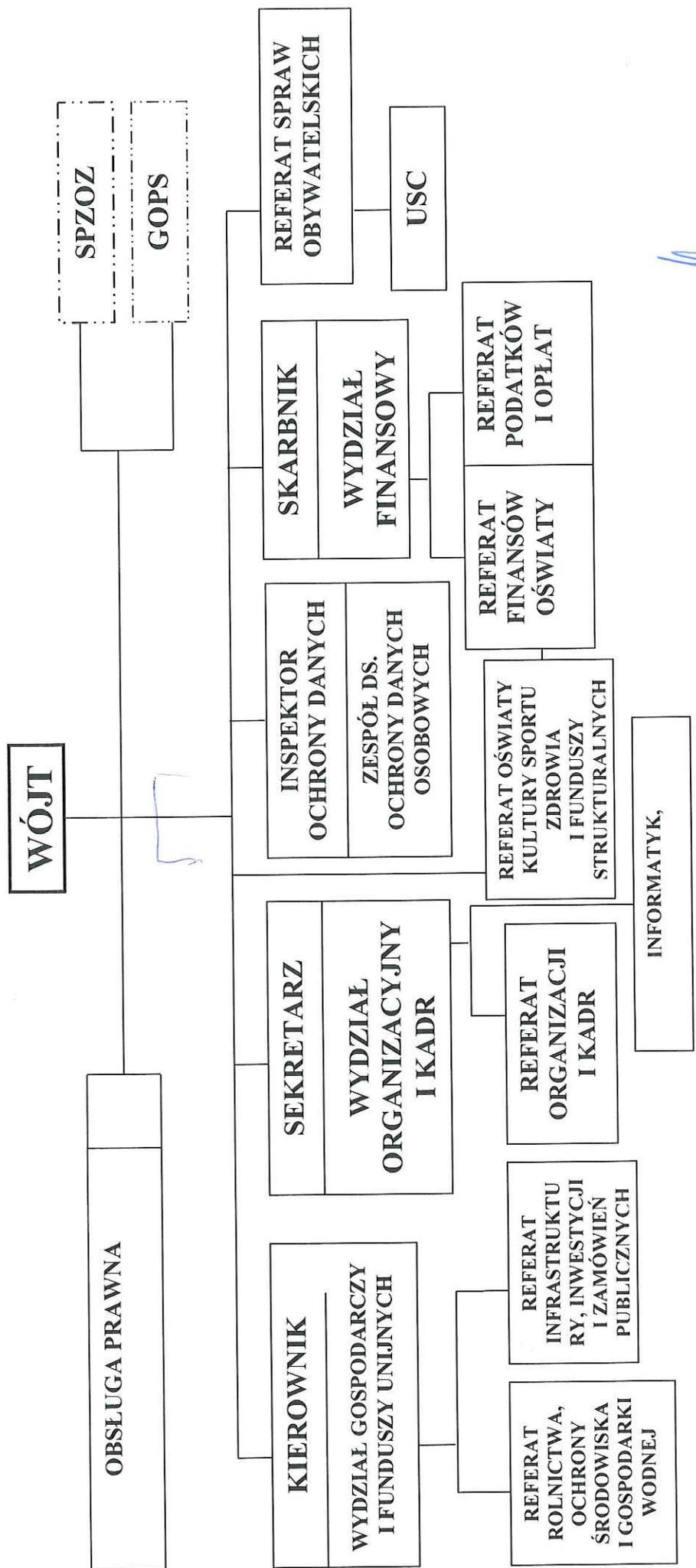
Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu Gminy Mirów.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązująca od 25 maja 2018 roku.

Wójt  
GMINY MIRÓW  
*Artur Sivoiorek*

Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego



Wójt  
GMINY MIRÓW  
*Arthur Szwajcerek*

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY MIRÓW

**ZARZĄDZENIE NR 65/2016**  
**WÓJTA GMINY MIRÓW**  
**z dnia 21 czerwca 2016 roku**

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Mirowie.**

Na podstawie art.33 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016r., poz.446) **zarządzam** co następuje:

**§ 1**

W załączniku do zarządzenia Nr 9/2013 Wójta Gminy Mirów z dnia 27 lutego 2013 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 13 w pkt 1 zmienia się Wydział Spraw Gospodarczych na Wydział Gospodarczy i Funduszy Unijnych.
2. W § 17 pkt 2 otrzymuje nowe brzmienie  
„ 2. Do zadań Wydziału Gospodarczego i Funduszy Unijnych należy:
3. W § 17 w pkt 2 dodaje się następujące podpunkty:  
65/ przygotowywanie projektów unijnych,  
66/ nadzór nad prawidłową realizacją zadań z funduszy zewnętrznych  
67/ analiza i nadzór oraz rozliczanie zadań z pozyskanych środków funduszy unijnych,

**§ 2**

Zmienia się załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów, który stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 3**

Zmienia się załącznik Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów, który stanowi załącznik do zarządzenia.

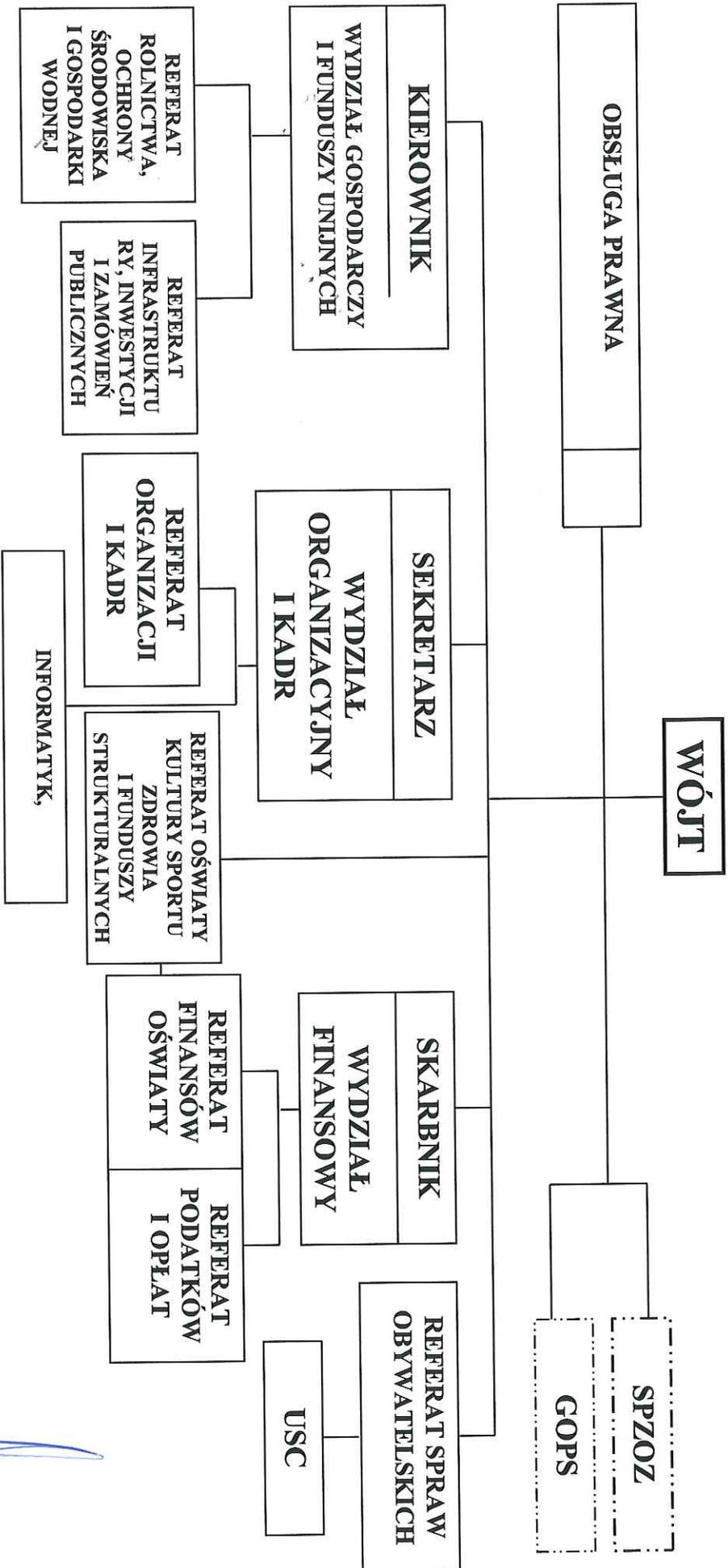
**§ 4**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu Gminy Mirów.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązująca od 18 lipca 2016 roku.

Wójt  
GMINY MIRÓW  
*Artur Siwiorek*



SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY MIRÓW

*Wójt*  
GMINY MIRÓW  
*Artur Dziwiorek*

Załącznik Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego

**Skrócone oznaczenia komórek organizacyjnych:**

- 1.WG - Wójt
- 2.WOK – Wydział Organizacyjny i Kadr
- 3.WGF – Wydział Gospodarczy i Funduszy Unijnych
- 4.WF – Wydział Finansowy
- 5.RO – Referat Oświaty Kultury, Sportu, Zdrowia i Funduszy Strukturalnych
- 6.RSO – Referat Spraw Obywatelskich
- 7.USC – Urząd Stanu Cywilnego
- 8.GOPS – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Wójt  
GMINY MIRÓW  
*Artur Szwiorok*

**ZARZĄDZENIE NR 11/2015**  
**WÓJTA GMINY MIRÓW**  
**z dnia 30 stycznia 2015 roku**

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Mirowie.**

Na podstawie art.33 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r., poz.594 ze zm.) **zarządzam** co następuje:

**§ 1**

W załączniku do zarządzenia Nr 9/2013 Wójta Gminy Mirów z dnia 27 lutego 2013 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 13 w pkt 1 zmienia się Referat Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej na Referat ds. Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Funduszy Strukturalnych.
2. W § 17 pkt 4 wykreśla się ppkt 7.
3. W § 17 pkt 5 otrzymuje nowe brzmienie
- „ **5. Do zadań Referatu Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Funduszy Strukturalnych należy:**
  - 1/ wykonywanie funkcji organu prowadzącego szkoły i przedszkola, określonych w przepisach szczegółowych oraz zapewnienie wspólnie ze Skarbnikiem Gminy optymalnych warunków finansowych ,
  - 2/zapewnienie warunków materialnych dla upowszechniania kultury i sztuki, inicjowanie i koordynowanie działalności w tym zakresie,
  - 3/ prowadzenie spraw związanych z konserwacją zabytków oraz miejsc pamięci narodowej,
  - 4/ prowadzenie działalności związanej z funkcjonowaniem bibliotek,
  - 5/koordynowanie upowszechniania kultury fizycznej, turystyki i wypoczynku rozwoju bazy i obiektów sportowo-rekreacyjnych oraz usług sportowych i turystycznych,
  - 6/ koordynowanie działań na rzecz rozwiązywania problemów młodzieży,
  - 7/ prowadzenie księgowości szkół, przedszkoli i gimnazjum (obsługa finansowa),
  - 8/ naliczanie składek ZUS,
  - 9/ rozliczanie podatków,
  - 10/ prowadzenie wynagrodzeń nauczycieli,
  - 11/ prowadzenie księgowości, wynagrodzeń, składek ZUS i podatków Gminnej Biblioteki Publicznej w Mirowie.
  - 12/współpraca z organizacjami samorządowymi, pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
  - 13/ inicjowanie, koordynacja i monitoring działań związanych z pozyskiwaniem dla gminy krajowych i zagranicznych bezzwrotnych źródeł finansowania w tym z funduszy Unii Europejskiej,
  - 14/ informowanie o programach pomocowych krajowych, Unii Europejskiej oraz innych instytucji i organizacji w tym przekazywanie Wydziałom i Referatom oraz innym jednostkom organizacyjnym informacji o możliwościach i warunkach uczestnictwa w konkretnych projektach.



- 15/ gromadzenie danych niezbędnych do właściwego opracowywania wniosków a w szczególności:
- a/ danych charakteryzujących rozwój gminy,
  - b/ założeń społeczno-gospodarczych,
  - c/ założeń do budżetu i programów inwestycyjnych,
- 16/ przygotowywanie formularzy aplikacyjnych związanych z uczestnictwem gminy w projektach współfinansowanych z funduszy europejskich we współpracy z innymi wydziałami, referatami i jednostkami organizacyjnymi,
- 17/ koordynowanie zadań związanych z realizacją projektów w zakresie ich zgodności z wymogami instytucji Unii Europejskiej i krajowych instytucji zarządzających,
- 18/ przygotowanie i weryfikacja dokumentów aplikacyjnych projektów inwestycyjnych, które będą mogły uzyskać dofinansowanie z funduszy unijnych,
- 19/ współpraca z instytucjami zarządzającymi i pośredniczącymi w zakresie przygotowania projektów dofinansowywanych z funduszy Unii Europejskiej,
- 20/ działania w zakresie promowania projektów do dofinansowania z funduszy Unii Europejskiej,
- 21/ udział w opracowywaniu planów budżetowych gminy,
- 22/ nadzorowanie realizacji projektów
- 23/ opracowywanie ofert inwestycyjnych.
- 24/ współpraca z organizacjami samorządowymi, pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

## § 2

Zmienia się załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów, który stanowi załącznik do zarządzenia

## § 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu Gminy Mirów.

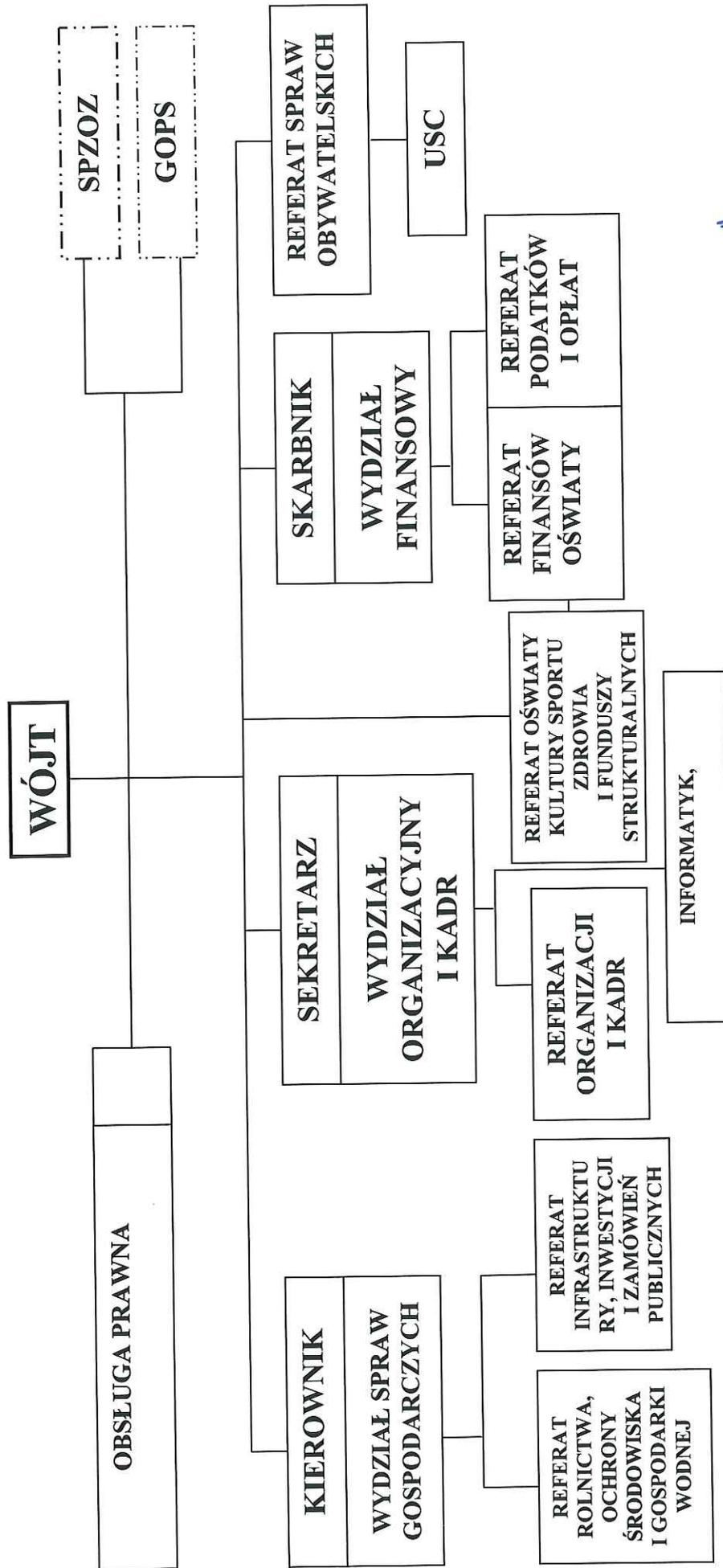
## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 lutego 2015 roku.

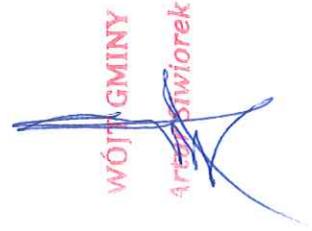
WÓJT GMINY  
Artur Siodorek



Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego



SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY MIRÓW



**ZARZĄDZENIE NR 3/2015  
WÓJTA GMINY MIRÓW  
z dnia 22 stycznia 2015 roku**

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Mirowie.**

Na podstawie art.33 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r., poz.594 ze zm.) **zarządzam** co następuje:

**§ 1**

W załączniku do zarządzenia Nr 9/2013 Wójta Gminy Mirów z dnia 27 lutego 2013 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 14 skreśla się samodzielne stanowisko Radcy Prawnego.
2. § 14 otrzymuje nowe brzmienie „ Obsługę prawną Urzędu Gminy zapewnia prawnik lub kancelaria prawna na podstawie umowy cywilno-prawnej. Szczegółowy zakres świadczonej obsługi określa umowa”
3. W § 17 pkt 6 otrzymuje nowe brzmienie „Do zadań obsługi prawnej należy:
  - 1/ kompleksowa obsługa prawna Urzędu Gminy a w szczególności wydawanie pisemnych opinii w sprawach projektów uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta,
  - 2/ udzielanie opinii i porad oraz wyjaśnień w zakresie stosowania prawa,
  - 3/ udzielanie informacji o:
    - zmianach w obowiązującym stanie prawnym, w zakresie działalności urzędu jednostek organizacyjnych gminy,
    - uchybieniach w zakresie przestrzegania prawa i skutkach tych uchybień,
    - uczestniczenie w rokowaniach, których celem jest nawiązanie, zmiana lub rozwiązanie stosunku prawnego,
  - 4/ występowanie w imieniu Wójta w postępowaniu sądowym na podstawie udzielonych pełnomocnictw.”

**§ 2**

Zmienia się załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów, który stanowi załącznik do zarządzenia

**§ 3**

W załączniku Nr 2 do regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów pkt 6 otrzymuje nowe brzmienie „ OP – Obsługa Prawna”

**§ 4**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu Gminy Mirów.

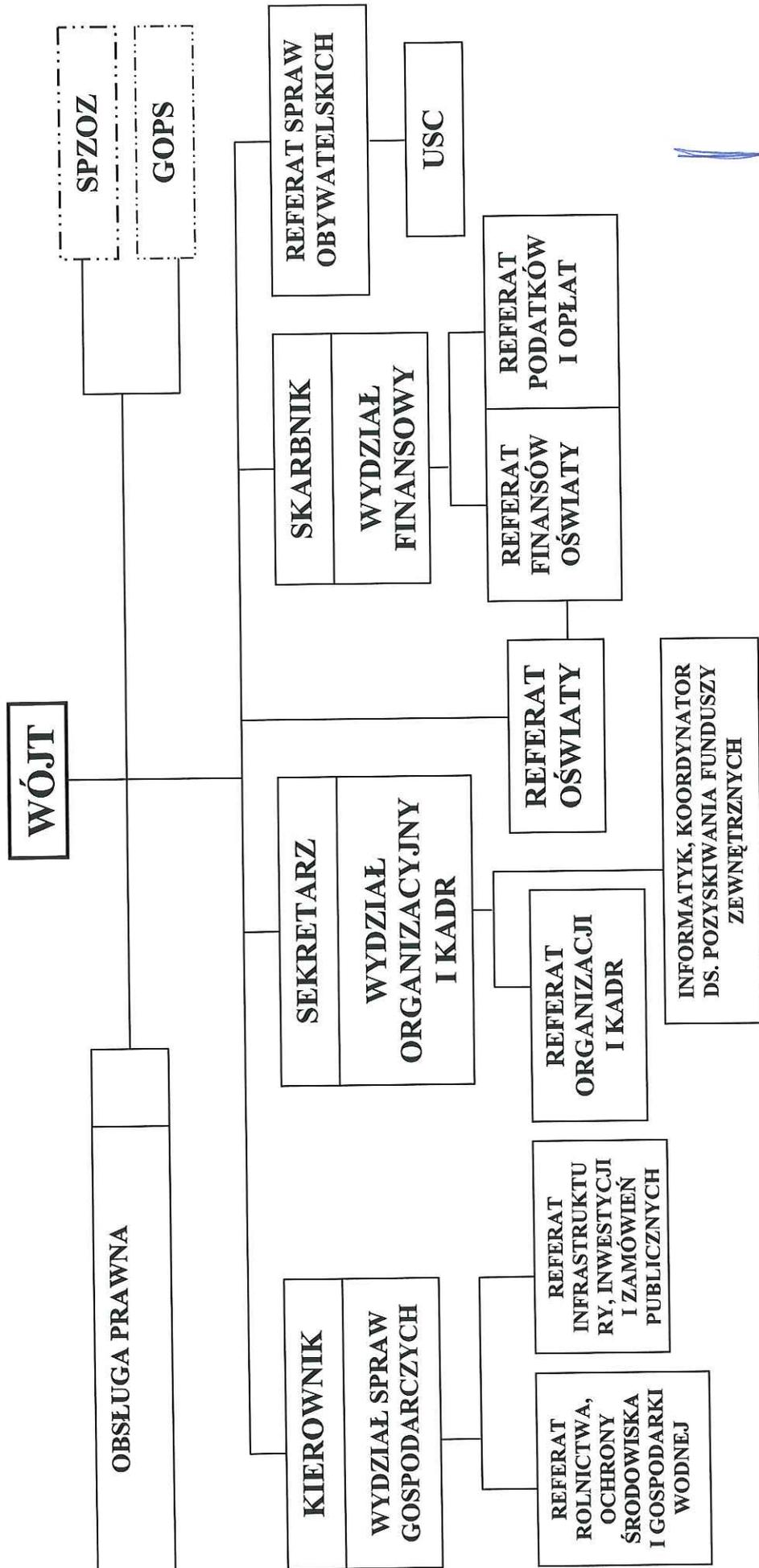
**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązująca od 1 lutego 2015 roku.

WÓJT GMINY  
Artur Siwbrak



Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego



WÓJT GMINY  
Artur Sztyferek

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY MIRÓW

**ZARZĄDZENIE NR 93/2014**  
**WÓJTA GMINY MIRÓW**  
**z dnia 16 października 2014 roku**

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów.**

Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz.1591 ze zm.) **zarządzam** co następuje:

**§ 1**

W załączniku do Zarządzenia Nr 9/2013 z dnia 27.03.2013r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 14 wykreśla się samodzielne stanowisko specjalisty ds. obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.
2. W § 17 pkt 4 do zadań Referatu Spraw Obywatelskich ust. 1 otrzymuje brzmienie:
  - 1/ w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej
    - sprawy z zakresu zwalniania żołnierzy ze służby wojskowej przed jej odbyciem,
    - sprawy z zakresu działania Wojewódzkiego Komitetu Obrony,
    - wykonywanie czynności wynikających z przepisów ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002r. Nr 21 poz.205 ze zmianami),
    - współpraca z organami administracji rządowej, samorządowej i innymi instytucjami w zakresie prowadzonych spraw wynikających z:
      - rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 września 1993 roku w sprawie obrony cywilnej (Dz. U. nr 93, poz. 429), a w szczególności kierowanie i koordynowanie przygotowań i realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej przez instytucje państwowe, przedsiębiorców i organizacje społeczne oraz inne jednostki organizacyjne działające na terenie Gminy,
      - ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 roku o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. nr 62, poz. 558 ze zmianami), a w szczególności koordynowanie przedsięwzięć w zakresie prowadzenia akcji ratunkowych oraz likwidacji klęsk żywiołowych i zagrożeń środowiska.
3. W § 17 wykreśla się pkt 7.

**§ 2**

Zmienia się załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów, który stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 3**

W załączniku Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów wykreśla się pkt 7.

**§ 4**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu Gminy Mirów.

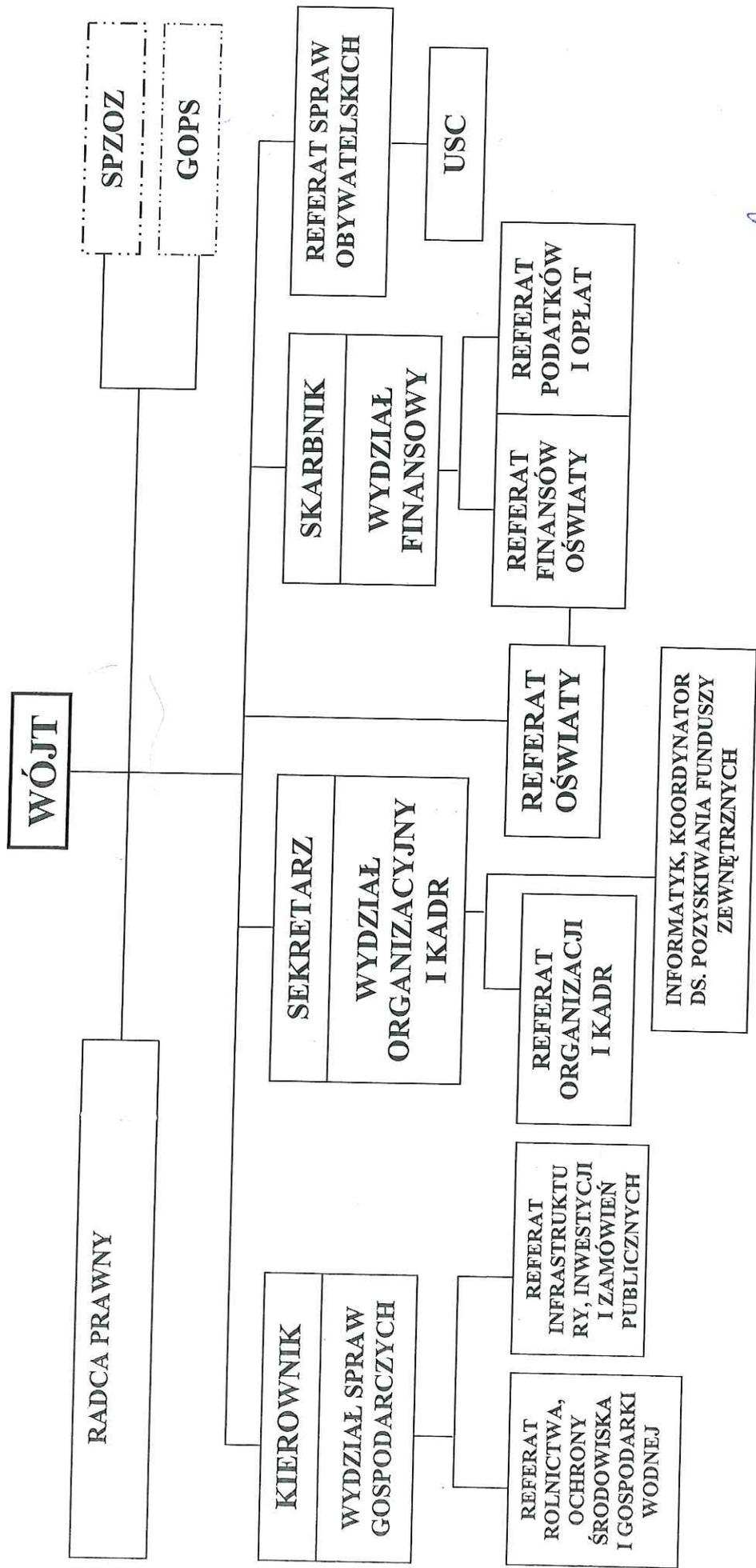
**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 listopada 2014 roku.

Pełniący funkcję  
Wójta Gminy Mirów  
mgr inż. Albert Bobrowski



Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego



Pełniący funkcję  
Wójta Gminy Mirów  
mgr inż. Robert Bobrowski

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY MIRÓW