

RO. 4464.7.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Mirów zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług transportowych w zakresie dowozu uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Mirowie i PG im. Jana Pawła II w Mirowie w roku 2018.

I. Wprowadzenie

1. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) na podstawie art.4 pkt 8 ww. ustawy.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, równego traktowania, jawności i przejrzystości.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
5. Potencjalni wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec zamawiającego w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego wykonawcy.
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

II. Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Mirów, Mirów Stary 27, 26 -503 Mirów Stary

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dowóz i odwóz uczniów z terenu gminy Mirów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Mirowie i Publicznego Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mirowie na następujących trasach:

- Trasa nr 1.** PSP Mirów - Mirówek – Mirów Nowy –PSP Mirów: 29 km: (dowóz) – 57 uczniów, odwóz – 53 uczniów
- Trasa nr 2.** PSP Mirów –Rogów –Bieszków Górny –Bieszków Dolny –PSP Mirów: II pojazd - 33 km: (dowóz) – 19 uczniów, odwóz - 15 uczniów
- Trasa nr 3.** PSP Mirów –Mirów Stary –Zbijów Mały –Zbijów Duży (posesja nr 10) – PSP Mirów: – 31 km: (dowóz) – 20 uczniów, odwóz - 20 uczniów
- Trasa nr 4.** PSP Mirów –Mirówek – Mirów Nowy –PSP Mirów: klasy 0-III: 29 km (dowóz i odwóz) – 34 uczniów
- Trasa nr 5.** Odwóz uczniów z klasy sportowej: Mirów (PG im. Jana Pawła II w Mirowie) - Mirów Stary –Zbijów Mały - Rogów–Bieszków Górny –Bieszków Dolny –Mirówek – Mirów Nowy: długość trasy: 30 km, 12 uczniów.

- 1) Dowóz uczniów do szkoły z trasy nr 1 powinien zakończyć się nie wcześniej niż o godz. 7:20
- 2) Dowóz uczniów do szkoły z trasy nr 2 powinien zakończyć się o godz. 7.20
- 3) Dowóz uczniów do szkoły z trasy nr 3 powinien zakończyć się o godzinie 7.50
- 4) Dowóz uczniów do szkoły z trasy nr 4 powinien zakończyć się o godz. 7.50
- 5) Odwóz uczniów z klasy sportowej po zajęciach szkolnych.

Dowóz i odwóz dzieci będzie się odbywał codziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od nauki (przerwy świąteczne, ferie zimowe, wakacje zgodnie z obowiązującymi terminami).

Dowóz i odwóz dzieci i młodzieży ma się odbywać, co najmniej dwoma pojazdami.

1. Jeden pojazd dla trasy nr 1 (dowóz 57 uczniów i odwóz 53 uczniów) i trasy nr 4 (dowóz i odwóz 34 uczniów).
2. Drugi pojazd dla trasy nr 2 i 3.
3. Odwóz dzieci dla tras nr 1,2,3,4 i 5 – odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez dyrektorów szkół.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia każdemu przewożonemu uczniowi miejsca siedzącego w pojeździe.

W przypadku zmiany organizacji zajęć polegającej na:

- a. skróceniu godzin nauki, egzaminu gimnazjalnego,
- b. odpracowaniu zajęć z dnia wypadającego pomiędzy dwoma dniami świątecznymi ustawowo wolnymi od pracy lub piątku wypadającego bezpośrednio po dniu świątecznym ustawowo wolnym od pracy w sobotę lub innych przyczyn, Wykonawca zostaje powiadomiony przez Zamawiającego o zmianie terminu dowozu lub odwozu uczniów.

Zamawiający zapewni opiekę na czas przewozu uczniów, w szczególności najmłodszych – uczniów klas I-III szkoły podstawowej oraz dzieci w wieku przedszkolnym.

Wielkość autobusu winna być dostosowana do ilości przewożonych uczniów.

5. W przypadku awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy dla wykonywania umowy.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Wykonawca nie może posługiwać się podwykonawcami w wykonywaniu usługi.

IV. Termin wykonania usługi

Zamówienie będzie realizowane w dni nauki szkolnej wynikające z organizacji roku szkolnego w okresie od 02 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r. Planowane godziny wykonania usługi zgodnie z harmonogramem zajęć.

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy:

1. Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności. Aktualna licencja na wykonywanie transportu drogowego uprawniająca Wykonawcę do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego o którym mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 ze zm.), kserokopia licencji i zezwolenia.

2. Dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

-wykonawca musi dysponować sprawnym/sprawnymi technicznie pojazdem/pojazdami do przewozu osób każdy wymieniony pojazd winien posiadać aktualne badanie techniczne.
-wykonawca dysponuje kierowcą/kierowcami zapewniającymi obsługę pojazdów.
Wykonawca posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej niezbędnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, szczególnie w zakresie drogowego transportu osób (kserokopie ubezpieczenia).

3.Zamawiający informuje, że od powyższego postępowania nie mają zastosowania procedury protestów i odwołań.

4.Wykonawca przy wyliczaniu kosztów przewozu brutto musi uwzględnić wszystkie koszty i składniki mogące mieć wpływ i składające się na cenę przedmiotu zamówienia.

5.Zaproszenia do składania ofert zostają wysłane do zaproszonych do złożenia swojej oferty Wykonawców, a także zamieszczone na stronie internetowej: www.mirow.pl oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mirowie, Mirów Stary 27.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona na podstawie załącznika nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert (formularz ofertowy).

2. Oferta powinna zawierać aktualne wypisy lub poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów wymienionych w p. V pod. 1 i 2.

3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy(upoważnienie) i opatrzona pieczęcią firmową.

4. Wykonawca podaje dla oferowanej usługi łączny koszt wykonania usługi za cały okres realizacji zamówienia tj. od 02.01.2018r. do 31.12.2018r.

VII. Kryteria wyboru oferty

- 1.Przy wyborze Wykonawcy niniejszego zamówienia, Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, za jaką zostanie wykonane zamówienie (cena = 100%).
- 2.Podana przez wykonawcę cena jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
- 3.Cena obejmuje całościowe (ryczałtowe) wykonanie niniejszego zamówienia przez cały okres trwania umowy. Należy podać cenę nie za pojedynczy miesiąc, a za całe 10 miesięcy realizacji zadania.
4. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy ratę w wysokości 1/10 wartości umowy miesięcznie na podstawie faktury VAT.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty

1.Oferty cenową należy składać w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy w Mirowie, Mirów Stary 27 (sekretariat, pokój nr 13).

2.Koperta powinna być zaadresowana na adres: Urząd Gminy w Mirowie, Mirów Stary 27, 26 -503 Mirów Stary oraz oznakowana napisem „Oferta na świadczenie usług dowozu dzieci do PG im. Jana Pawła II w Mirowie i PSP w Mirowie w roku 2018”. Ofertę należy umieścić w kopercie zamkniętej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

3.Oferty należy składać do dnia 15.12.2017r. do godziny 10⁰⁰

4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących złożonych ofert.

IX. Pozostałe informacje

1. Otwarcie kopert nastąpi w dniu 15 grudnia 2017r. o godz. 11⁰⁰ w Urzędzie Gminy w Mirowie (pokój nr 22).

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów telefonicznie i pisemnie możliwie najkrótszym terminie.

3. Osoby upoważnione do kontaktu w Urzędzie Gminy w Mirowie: Piotr Kowalik- kierownik referatu oświaty, kultury, sportu, zdrowie i funduszy strukturalnych. Tef. 48 628 38 89

4. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi zał. nr 3 do niniejszego zaproszenia do składania ofert.

W załączeniu

- 1) Druk oferty.
- 2) Oświadczenie wykonawcy.
- 3) Projekt umowy.

Wójt
GMINY MIRÓW
Artur Siciorek

