

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Ubezpieczenie majątku i innych interesów Gminy Mirów wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury.

Numer ogłoszenia w BZP: 248361 - 2012; data zamieszczenia: 23.11.2012

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Gminy w Mirowie , Mirów 27, 26-503 Mirów, woj. mazowieckie, tel. 048 6283884, faks 048 6283889.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.mirów.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Ubezpieczenie majątku i innych interesów Gminy Mirów wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Ubezpieczenie majątku i innych interesów Gminy Mirów wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury. Przedmiot zamówienia podlega podziałowi na n/w części:

Część I: Ubezpieczenie majątku, odpowiedzialności cywilnej i osób Gminy Mirów wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury.

Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych,
- 2) ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku,
- 3) ubezpieczenie przedmiotów szklanych od stłuczenia,
- 4) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
- 5) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego,
- 6) ubezpieczenie NNW sołtysów.

Część II: Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych Gminy Mirów.

Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) obowiązkowe ubezpieczenie OC posiadaczy pojazdów mechanicznych
- 2) ubezpieczenie pojazdów od uszkodzenia i utraty AUTO CASCO
- 3) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów
- 4) bezskładkowe ubezpieczenie Assistance (jeśli wykonawca takie posiada
- 5) bezskładkowe ubezpieczenie Zielona karta

Część III: Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Mirów.

Zakres zamówienia obejmuje ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.

2. Postępowanie prowadzone jest przy udziale brokera ubezpieczeniowego, Inter-Broker Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu przy ul. Żeglarskiej 31, który jako pośrednik ubezpieczeniowy działa w imieniu i na rzecz zamawiającego w oparciu o Ustawę z dnia 22 maja 2003 roku o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz.U.03.124.1154 z późn. zm.). Broker będzie pośredniczył przy zawarciu umowy, a następnie będzie nadzorował jej realizację.

Wykonawca zapłaci brokerowi ubezpieczeniowemu kurtaż w wysokości zwyczajowo stosowanej.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Przedmiotem możliwych zamówień uzupełniających, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, udzielonych wykonawcy usługi, stanowiących nie więcej niż 10% wartości zamówienia podstawowego, może być wzrost wartości i ilości majątku zamawiającego albo wzrost ilości ubezpieczonych osób, w zakresie zgodnym z zakresem niniejszego zamówienia (powtórzenie tego samego rodzaju zamówień).

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66.51.54.00-7, 66.51.51.00-4, 66.51.60.00-0, 66.51.50.00-0, 66.51.64.00-4, 66.51.61.00-1, 66.51.41.10-0, 66.51.21.00-3.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 3.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Okres w miesiącach: 36.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU

DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji oraz kopia zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej obejmującej przedmiot zamówienia lub zaświadczenie właściwego organu państwowego, że wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową obejmującą przedmiot zamówienia.

Ocena spełnienia przez wykonawców tego warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia wymagany warunek w oparciu o informacje zawarte w wymaganym oświadczeniu oraz w oparciu o kopię zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej obejmującej przedmiot zamówienia lub zaświadczenia właściwego organu państwowego, że wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową obejmującą przedmiot zamówienia.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 - 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego załącznik nr 3a do specyfikacji.

Ocena spełnienia przez wykonawców tego warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie dokonana zgodnie z formułą

spełnia - nie spełnia wymagany warunek w oparciu o informacje zawarte w wymaganym oświadczeniu.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 - 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego załącznik nr 3a do specyfikacji. Ocena spełnienia przez wykonawców tego warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia wymagany warunek w oparciu o informacje zawarte w wymaganym oświadczeniu.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 - 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego załącznik nr 3a do specyfikacji. Ocena spełnienia przez wykonawców tego warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia wymagany warunek w oparciu o informacje zawarte w wymaganym oświadczeniu.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 - 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego załącznik nr 3a do specyfikacji. Ocena spełnienia przez wykonawców tego warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia wymagany warunek w oparciu o informacje zawarte w wymaganym oświadczeniu.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
 - koncesję, zezwolenie lub licencję
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) formularz ofertowy, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,

2) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

3) pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 2 i 3 powinno być przedstawione w formie oryginału, ewentualnie w formie kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:
nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 80
- 2 - Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne - 20

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli:

a) wykonanie zamówienia lub jego części w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,

- b) zmiana treści umowy wynikać będzie z konieczności dostosowania do bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, znowelizowanego bądź wprowadzonego w trakcie wykonywania zamówienia,
- c) w trakcie realizacji zamówienia, w danym rodzaju ubezpieczenia mienia systemem sum stałych, objętego zakresem zamówienia, nastąpi wzrost lub spadek ilości albo wartości przedmiotu ubezpieczenia,
- d) w trakcie realizacji zamówienia nastąpi wyczerpanie sumy ubezpieczenia /sumy gwarancyjnej w objętym zakresie zamówienia ubezpieczeniu systemem pierwszego ryzyka,
- e) w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana liczby ubezpieczonych osób,
- f) w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana liczby jednostek organizacyjnych Zamawiającego lub ich form organizacyjnych bądź zmiana liczby jednostek OSP.

2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w pkt. 1, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:

- a) opis zmiany,
- b) uzasadnienie zmiany,
- c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w § 11 umowy, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy.

3. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności

4. Zmiany umowy, o których mowa w pkt. 1, muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.mirow.pl.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy w Mirowie, Mirów Stary 27, 26-503 Mirów.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 06.12.2012 godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy w Mirowie, Mirów Stary 27, 26-503 Mirów, pokój nr 13 (sekretariat).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt nie jest finansowany ze środków Unii Europejskiej..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Ubezpieczenie majątku, odpowiedzialności cywilnej i osób Gminy Mirów wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury..

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:**

Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych
- 2) ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku
- 3) ubezpieczenie przedmiotów szklanych od stłuczenia
- 4) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

- 5) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego
- 6) ubezpieczenie NNW sołtysów.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 66.51.54.00-7, 66.51.51.00-4, 66.51.60.00-0, 66.51.50.00-3, 66.51.64.00-4, 66.51.21.00-3.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 36.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:
 - 1. Cena – 80%
 - 2. Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne – 20%

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych Gminy Mirów.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:**
Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) obowiązkowe ubezpieczenie OC posiadaczy pojazdów mechanicznych,
 - 2) ubezpieczenie pojazdów od uszkodzenia i utraty AUTO CASCO,
 - 3) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów,
 - 4) bezskładkowe ubezpieczenie assistance (jeśli wykonawca takie posiada),
 - 5) bezskładkowe ubezpieczenie Zielona karta..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 66.51.61.00-1, 66.51.41.10-0, 66.51.21.00-3.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 36.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Ubezpieczenie członków Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy Mirów.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:**
Zakres zamówienia obejmuje ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 66.51.21.00-3.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 36.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.